

Plats och tid	Sammanträdesrum, Jupiter, kl 10.00		
Ajournering	KI 10.03 - 10.32 Information		
Beslutande	Stefan Lundgren (L) Anna-Maria Gunnerhell (M) ersättare för Ruth Hellsten (ML) ej §§ 15-20 Petter Hultdin (S) Christina Lindholm (V) Daria Mårtensson (V)		
Övriga deltagande	Erik Lindblom, skolchef Helen Örnberg, sekr Maria Larsson, förskolechef, § 13		
Utses att justera	Christina Lindholm, ersättare Daria Mårtensson		
Justeringens plats och tid	Administrativa enheten onsdag den 26 mars 2025, kl 11.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 12-20
		Helen Örnberg	
	Ordförande	_____	
		Stefan Lundgren	
	Justerande	_____	
		Christina Lindholm	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-03-20		
Anslag sätts upp	2025-03-26	Anslag tas ner	2025-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunförvaltningen, administrativa enheten		
Underskrift	_____		

Utdragsbestyrkande

§ 12

Dagordning

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Dagordningen godkänns.

BESLUT

- Dagordningen godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 13

Dnr 2025.16/71

Uppdrag att utreda och förslag på åtgärder för förskolan gällande minskat antal födda barn

Under de senaste åren har Malå kommun upplevt en minskning av barnafödandet. Denna utveckling påverkar befolkningsstrukturen och får direkta konsekvenser för kommunens förskoleverksamhet. Antalet inskrivna barn i förskolan har successivt minskat, vilket leder till en obalans mellan tillgängliga resurser och faktiska behov. Det minskade antalet barn kommer att innebära svårigheter med att bedriva en kostnadseffektiv förskoleorganisation.

Med anledning av minskat antal födda barn behöver förskoleverksamheten analysera och vidta lämpliga åtgärder för att säkerställa en fortsatt hållbar förskoleverksamhet.

Möjliga insatser kan inkludera en omstrukturering av befintliga förskoleavdelningar, anpassning av personaltäthet, utökad samverkan mellan avdelningar samt nedläggning av avdelningar. I samband med detta är det också av vikt att se över möjligheter till pedagogiska anpassningar som bibehåller en god lärmiljö för de barn som fortfarande finns i verksamheten.

Ett fortsatt minskat antal födda barn kommer på sikt innebära behov av strukturella förändringar, vilket kräver en långsiktig strategi och en dialog med vårdnadshavare samt andra berörda intressenter. Utbildningsavdelningen föreslår därför att nämnden initierar en utredning för att kartlägga konsekvenserna av befolkningsutvecklingen och identifiera samt föreslå lämpliga åtgärder framåt.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Skolchef samt rektor förskola får i uppdrag att utreda och ge förslag på åtgärder (i nämnden den 22/5 2025) för förskolan gällande minskat antal födda barn.

BESLUT

- Skolchef samt rektor förskola får i uppdrag att utreda och ge förslag på åtgärder (i nämnden den 22/5 2025) för förskolan gällande minskat antal födda barn.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Maria Larsson Skolchef	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

§ 14

Dnr 2025.13/04

Verksamhetsberättelse 2024

I dokumentet *Styrprinciper för budget och uppföljningsprocessen i Malå kommun* kan man läsa att: "Nämnderna, styrelsen och bolagen ska under februari månad behandla styrkort och budgetuppföljning för föregående år genom en verksamhetsberättelse.

En verksamhetsberättelse för Utbildningsnämndens verksamheter för år 2024 har upprättats.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Verksamhetsberättelse 2024 godkänns.

BESLUT

- Verksamhetsberättelse 2024 godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Kommunstyrelsen	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---------------------------------------	--------------------

§ 15

Dnr 2025.17/04

Månadsuppföljning jan-feb 2025

I dokumentet *Styrprinciper för budget och uppföljningsprocessen i Malå kommun* kan man läsa att: ”Nämnder/styrelse och bolag ska utöver delårsrapport göra minst 3 månadsuppföljningar under årets gång utspritt per sista februari/april/oktober”.

I skrivande stund har samtliga intäkter och kostnader inte bokförts för februari i ekonomisystemet vilket försvårar möjligheten att göra en korrekt månadsuppföljning. Prognosen pekar dock mot ett underskott för 2025 om inte åtgärder vidtas. Mer info finns i bilagan.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Information om ekonomisk månadsuppföljning januari till februari godkänns. Skolchefen får i uppdrag att vidta åtgärder för budget i balans.

BESLUT

- Information om ekonomisk månadsuppföljning januari till februari godkänns.
- Skolchefen får i uppdrag att vidta åtgärder för budget i balans.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Skolchef Viveka Eliasson Maria Larsson Kommunstyrelsen	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---	--------------------

§ 16

Dnr 2025.12/62

Elevhälsoplan Nilaskolan

Enligt skollagen (2010:800) ska elevhälsan arbeta förebyggande och hälsofrämjande för att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. En väl fungerande elevhälsa är avgörande för att skapa en trygg och hälsosam skolmiljö, där eleverna ges de bästa förutsättningarna för inläring och personlig utveckling.

I Malå kommun finns behov av en samlad och strukturerad elevhälsoplan som tydliggör elevhälsans uppdrag, ansvar och samverkan mellan olika yrkesroller inom skolan. En elevhälsoplan bidrar till en likvärdig och kvalitetssäker elevhälsa genom att ange rutiner för elevhälsans olika insatser.

För att säkerställa en sammanhållen och effektiv elevhälsa i Malå kommuns grundskola har en elevhälsoplan utarbetats och implementerats. Planen definierar hur elevhälsans olika professioner samarbetar internt men också externt, vilka insatser som ska erbjudas samt hur uppföljning och utvärdering ska ske.

Elevhälsoplanen har utformats i enlighet med gällande lagstiftning och nationella riktlinjer, samt anpassats till lokala behov och förutsättningar.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Information gällande upprättande av elevhälsoplan godkänns.

BESLUT

- Information gällande upprättande av elevhälsoplan godkänns.

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering Viveka Eliasson	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	---------------------------------------	--------------------

§ 17

Dnr 2025.15/62

Redovisning av kränkande behandling

Skollagen (6 kap. 10§) föreskriver att lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till rektorn som i sin tur har skyldighet att anmäla detta till huvudmannen. Sådana anmälningar sammanställs av skolchef och redovisas för huvudmannen.

Från och med den 1/1 till och med den 28/2 2025 har 11 anmälningar om kränkande behandling inkommit till Utbildningsavdelningen, varav två bedömts inte ha ägt rum. Samma period 2024 inkom 12 anmälningar varav en bedömd inte ha ägt rum. Mer detaljerad information gällande de aktuella anmälningarna redovisas i bilagan.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Redovisningen av anmälningar om kränkande behandling godkänns.

BESLUT

- Redovisningen av anmälningar om kränkande behandling godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 18

Dnr 2025.14/10

Utbildningsnämndens yttrande gällande fastställande av riktlinjer för fordon i Malå kommun.

Allmänna utskottet beslutade 2024-10-22, §45 att ärendet om fastställande av riktlinjer för fordon i Malå kommun skulle remitteras till bland annat Utbildningsnämnden.

I ärendet till Allmänna utskottet beskrivs att Malå kommuns fordonspark är gammal och håller undermålig standard. Respektive verksamhet äger och ansvarar för sina egna fordon och har sällan någon utsedd person som bär ansvaret för service, besiktningar och övrigt underhåll. Det finns inga riktlinjer för vilket skick fordonen ska ha innan de byts ut, miljökrav, eller krav på trafiksäkerhet. Ofta körs bilar obesiktade eller över anvisade serviceintervaller. En ansvarig person eller funktion har efterfrågats av verksamheter i kommunen för att kunna släppa det operativa fordonsansvaret. För att förbättra fordonsflottan både vad gäller miljö, arbetsmiljö och trafiksäkerhet har kultur och tekniska enheten lagt fram förslag på nya riktlinjer för Malå kommun. Dessa syftar till att använda fordon kostnadseffektivt, förbättra arbetsmiljön och trafiksäkerheten, fasa ut fossilberoende fordon och arbeta med ständiga förbättringar. Kultur och tekniska enheten avser att starta upp en ny verksamhet som köper in, äger och förvaltar fordon till respektive verksamheter. I dokumentet Riktlinjer för fordon i Malå kommun framgår syfte, omfattning och vilka roller och ansvar som åligger respektive ansvarsområden. Fordonsverksamheten debiterar respektive verksamhet enligt fastställd månadskostnad och ser till att bilarna hålls i bra skick, besiktas, städas och underhålls enligt serviceplan. Kostnader som bränsle, skatt, försäkring, rep och service m m kopplas till respektive fordon vilket gör att man ser exakt vilka kostnader varje fordon har.

Utbildningsavdelningsavdelningen äger inga egna fordon och kommer inte att påverkas nämnvärt av detta förslag. En viss kostnadsökning för hyra av kommunbil vid till exempel utbildningstillfällen eller konferenser kan till och med vara fullt försvarbar eftersom förslaget ligger i linje med kommunens styrelse- och nämndsmål att minska beroendet av fossila bränslen då fordonsverksamheten avser att byta ut flertalet fordon till fossilfria alternativ.

BESLUTSUNDERLAG

Erik Lindbloms tjänsteutlåtande.

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Bifall lämnas till "Riktlinjer för fastställande av

Justeringsmännens sign		Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------	--------------------

riktlinjer för fordon i Malå kommun” 2024-10-22, § 45.

BESLUT

- Bifall lämnas till ”Riktlinjer för fastställande av riktlinjer för fordon i Malå kommun” 2024-10-22, § 45.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering Viveka Eliasson Maria Larsson Kommunstyrelsen	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	---	--------------------

§ 19

Anmälan av delegationsbeslut**Delegat**

Evelina Hedström

ÄrendeMottagande av barn ej
folkbokförda i Malå kommun,
grundskola samt bussfritidsMottagande av barn ej
folkbokförda i Malå kommun,
grundskola samt bussfritids**FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET***Stefan Lundgren (L):* Redovisning av delegationsbeslut godkänns.**BESLUT**

- Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------

§ 20

Redovisning av meddelanden

Gymnasienämnden,
Skellefteå kommun

Protokoll 2025-01-30

Region Västerbotten,
Delegationen för utbildning

Minnesanteckningar
2025-02-20

FÖRSLAG TILL BESLUT PÅ SAMMANTRÄDET

Stefan Lundgren (L): Redovisningen av meddelanden godkänns

BESLUT

- Redovisningen av meddelandena godkänns.

Justeringsmännens sign			Beslutsexpediering	Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------	--------------------